



Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1. Identificação do processo e solicitante

Número da Solicitação: 4625/25 e 4865/25

Área solicitante: 175/ Secretaria Municipal de Agric. Pec. e Meio Amb. – SMAPEMA
463/ Secretaria Obras Viação e Serviços Públicos – SMOVSP

2. Equipe de Planejamento da Contratação:

Área solicitante: Rogério Luiz Virgílio

Área solicitante: Mauro Valeri

Área técnica: Leandro Nardy

Área técnica: José Taveira

Fiscal do Contrato: Leandro Nardy

Fiscal do Contrato: José Taveira

Área de contratação: Samuel Pereira da Cruz

II – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

1. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada

Como é de conhecimento geral, existem manutenções recorrentes que a administração pública, através de suas secretarias, atende diariamente, executa rotineiramente, como a supressão, limpeza de terrenos/campos, poda de árvores e manutenção de praças. Sobretudo, a ausência de tais serviços incorreria em diversos problemas urbanos, ambientais e de segurança, afetando diretamente a qualidade de vida da população. Dentre eles está o risco de acidentes com galhos secos ou mal posicionados, que podem cair sobre pedestres, veículos e imóveis. Além de interferirem nos fios elétricos, causando curtos-circuitos e interrupções no fornecimento de energia.

Assim como, as árvores sem condições adequadas podem cobrir postes de iluminação e obstruir a visibilidade de transeuntes, deixando as localidades escuras, aumentando o risco de acidentes. Essa falta de manutenção favorece também o crescimento descontrolado de árvores doentes, que podem servir de abrigo para praças urbanas, como cupins e insetos transmissores de doenças. A falta de manutenções periódicas favorece o crescimento descontrolado de árvores doentes, que podem servir de abrigo para praças urbanas, como cupins e insetos transmissores de doenças. Facilitando no entupimento de redes de drenagem, com o acúmulo de folhas e detritos, que obstruem sistemas de drenagem, gerando alagamentos em períodos chuvosos.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

Imagem 01 Av. Presidente Getúlio Vargas (Poda)



Fonte: Google Maps.

Imagem 02 Av. Presidente Getúlio Vargas (Poda)



Fonte: Google Maps.

Imagem 03 Av. Presidente Getúlio Vargas (Poda)



Fonte: Google Maps.

Imagem 04 Rua José Guirelli (Poda)



Fonte: Google Maps.

Imagem 05 Rua São Paulo (Poda)



Fonte: Google Maps.

Imagem 06 Rua Sete de Setembro (Poda)



Fonte: Google Maps.

Não só isso, mas a Secretaria de Agricultura e Obras integra tem papel fundamental no plano de contingência da Defesa Civil, sendo responsáveis por ações de prevenção e mitigação de riscos. Dessa forma, a manutenção e a renovação dos equipamentos são fundamentais para assegurar a continuidade dos serviços públicos e a segurança da população.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

Ademais, essa sendo uma cidade turística com um alto fluxo diário de turistas, pode ser comprometida seriamente a imagem e a atratividade do município, fazendo com que o município possa perder parte de seu charme e identidade visual, resultando em uma experiência menos acolhedora para os visitantes. Isso pode levar a uma diminuição preocupante das atividades turísticas, afetando a economia local por meio da redução de receitas em geral. Assim como gerar a desvalorização estética que desencoraja novos investimentos e parcerias, prejudicando o desenvolvimento sustentável e a revitalização da cidade. Além disso, a ausência de paisagismo e ornamentação tende a agravar problemas ambientais urbanos, como ilhas de calor, impactando também a qualidade de vida dos moradores.

Imagem 07 Praça das Bandeiras



Fonte: Google Maps.

Imagem 08 Trevo Tijuco Preto/Centro



Fonte: Google Maps.

Imagem 09 Trevo Tijuco Preto/Centro



Fonte: Google Maps.

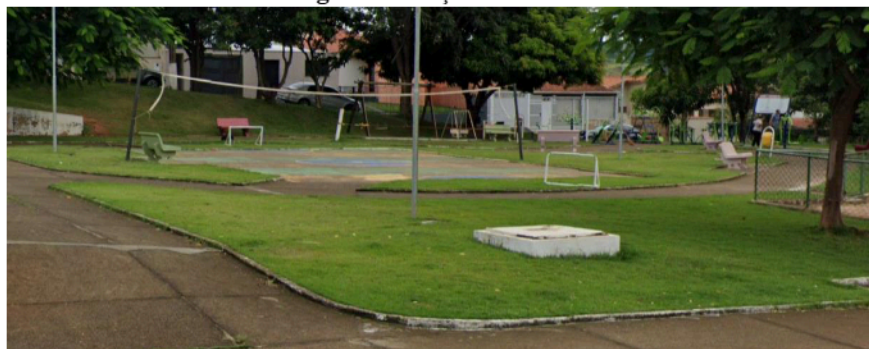




Prefeitura Municipal de Monte Sião

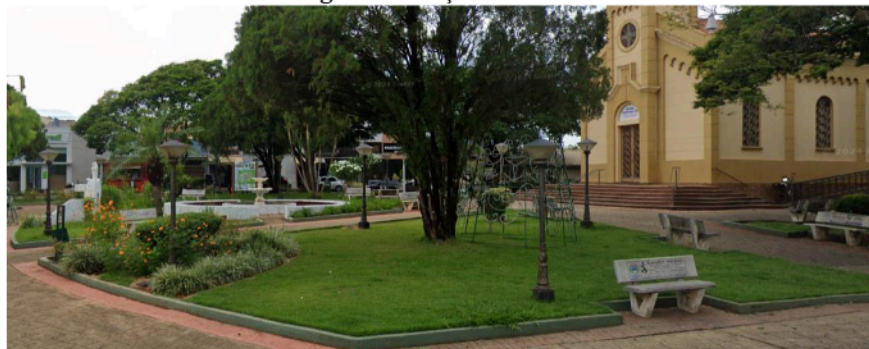
Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

Imagem 10 Praça Jardim Massa



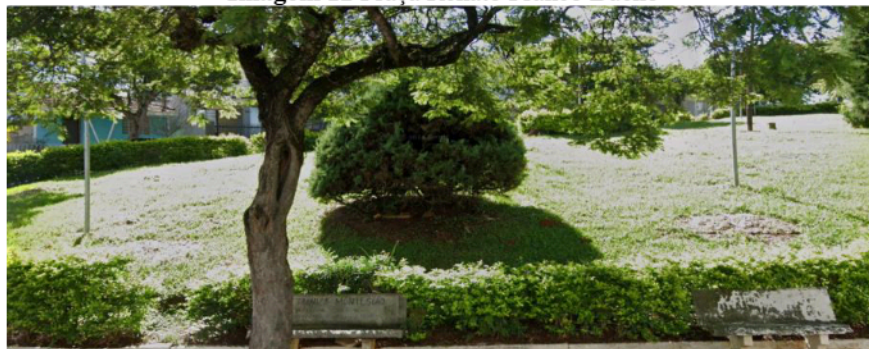
Fonte: Google Maps.

Imagem 11 Praça “do Rosário”



Fonte: Google Maps.

Imagem 12 Praça Renato Franco Bueno



Fonte: Google Maps.

Imagem 13 Canteiro na Av. Águas das Fontes



Fonte: Google Maps.





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

Imagem 14 Campo de futebol (Bairro Planetário)



Fonte: Google Maps.

Imagem 15 Estádio Municipal (Bairro Central)



Fonte: Google Maps.

Desta maneira, as Secretarias do município de Monte Sião/MG necessitam de implementos pesados em perfeitas condições de trabalho, visto que estes itens são essenciais para o funcionamento das atividades que garantem qualidade de vida da população. A ausência de conservação incorre em problemas como a própria inexecução direta dos serviços citados anteriormente. Assim como a exposição dos trabalhadores a riscos, caso precisem operar equipamentos defeituosos ou improvisar soluções, podendo gerar inúmeros problemas trabalhistas.

Para tanto no exercício de 2022, por meio do PRC 109/22, foi feita a contratação de empresa para a terceirização da prestação de serviços de manutenção e limpeza agrícola do município. Isto posto, o processo totalizou R\$ 9.910,00 (nove mil novecentos e dez reais), onde liquidou-se R\$ 620,00 (seiscentos e vinte reais) no ano de 2022, e R\$ 2.862,25 (dois mil oitocentos e sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos), totalizando um investimento de R\$ 3.482,25 (três mil quatrocentos e oitenta e dois reais e vinte e cinco centavos) conforme Listagem de Empenhos em anexo. Contudo, devido a disposição de pessoal experiente no corpo de trabalho da prefeitura, atualmente são utilizados equipamentos próprios.

No momento a Secretaria de Agricultura conta com duas equipes de poda atuando na cidade, responsáveis por atender às demandas de manutenção e emergência relacionadas à vegetação urbana. Para isso, dispõe de 6 motosserras: 2 do modelo MS 170, com 30,1 cilindradas, ideais para serviços de poda de galhos em altura, por serem mais leves e de fácil manuseio; 1 motosserra KCS 400-E, com 37,2 cilindradas, utilizada tanto em serviços de emergência quanto em atividades diversas que auxiliam na poda; 1 motosserra MS 361, com





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

59 cilindradas, indicada para o corte de árvores de maior porte e também para situações emergenciais; e 2 motosserras NCS-650, com 65,1 cilindradas, voltadas para o corte de árvores grandes e atendimentos de emergência. Além disso, há 2 motopodas em uso, empregadas nos serviços de poda e demais emergências. Já a secretaria de Obras, se utiliza de 6 roçadeiras costais, para as diversas atividades de manutenção realizadas. Ademais, considerando o processo FlowDocs 738/25, que foi arquivado para readequação de seus descritivos, faz se necessário a nova tramitação, a fim de sanar os problemas até aqui expostos.

Assim sendo, é entendível que a disposição de recursos para suprir a carência evidenciada, está prevista na Constituição Federal de 1988, por meio da garantia dos direitos fundamentais à saúde, segurança e bem-estar dos trabalhadores. Isso tudo garantido por meio de seu art. 7º, inciso XXII, que visa a proteção contra riscos inerentes ao trabalho e condições de trabalho salubres. Posto isto, temos que, conforme previsto no Art. 225, da Constituição da República, o direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado é impelido ao Poder Público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo. Ademais, o Art. 77, da Lei Complementar n.º 46, de 01 de dezembro de 2003, explicita as atribuições que a repartição de Meio Ambiente quanto a “elaboração e execução de programas que visem a preservação do meio-ambiente e dos recursos hídricos do Município para buscar a conscientização da população para a proteção ambiental.” Tal qual o Inciso I, Art. 49 desta mesma legislação, que atribui a divisão de Serviços Urbanos “exercer todas as atividades ligadas à manutenção de limpeza da cidade, mediante a capinação, varredura, lavagem e irrigação das ruas praças e demais logradouros públicos;”

2. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração (Art. 18, § 1º, II)

Até a presente data, não foi elaborado o Plano de Contratações Anual para o ano de 2025, que trata o art. 12, VII, da Lei Federal n.º 14.133/2021. Contudo, o objeto deste documento está caracterizado no calendário de compras vigente, disponibilizado no início do ano de 2025, denominados como “Implementos Pesados”. Logo, sabida necessidade de aquisição dos itens e demais imprescindibilidades previstas para o exercício atual, segue abaixo as especificações necessárias para o amparo orçamentário e estratégico do conteúdo em pauta:

Agricultura

- **Programa:** 0037 – Qualidade de vida;
- **Ação:** 1196 – Aquisição de material permanente;





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

- **Ficha:** 232 – Equipamentos e material permanente;
- **Saldo:** R\$ 158.000,00.

Obras

- **Programa:** 0009 – Limpeza eficiente;
- **Ação:** 1001 – Aquisição de material permanente – Limpeza Pública;
- **Ficha:** 206 – Equipamentos e material permanente;
- **Saldo:** R\$ 0,00.

3. Descrição dos requisitos da potencial contratação (Art. 18, § 1º, III)

Fornecimento:

O atendimento deverá ser feito após a emissão da Autorização de Fornecimento e considerando o prazo determinado de vigência do contrato. Ademais, a entrega dos produtos/serviços será conforme necessidade da secretaria, respeitando o prazo de documentos que liberam o fornecimento dos insumos.

Especificações:

Os objetos deverão atender obrigatoriamente os requisitos descritos na especificação dos itens, solicitados pelo sistema da Prefeitura, de qualidade análoga ou superior às exigidas no contrato. Ainda assim, não serão requisitados testes imediatos, mas sim a averiguação visual da integridade, de maneira a atestar a conformidade.

Tempo de duração da solução:

A contratação deverá ser estipulada preferencialmente para um limite de 12 meses, tendo em mente que a precisão de uma estimativa a longo prazo é inversamente proporcional ao tempo que lhe é atribuído. Porém, alguns aspectos incidem na necessidade de prolongamento de um período contratual, visto o tempo legal gasto desde a fase final da contratação (Emissão e assinatura dos contratos) até a emissão da requisição de entrega do objeto (Solicitação de fornecimento) pelo departamento responsável, assim como demais fatores supervenientes. Portanto, é necessário mensurar um período mais abrangente, a fim de evitar novas licitações esbaforidas, como também o atraso e/ou inadimplência perante os procedimentos dessa municipalidade. Isto posto, estipula-se por fim que o período de um ano de vigência para o processo é o ideal, e de preferência com a possibilidade de prorrogação, para suprir eventuais carências em uma margem de erro aceitável.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

Qualificação Técnica:

Os serviços devem ser prestados por profissionais competentes, qualificados com certificação ou experiência comprovada na manutenção dos equipamentos. Já os produtos deverão ser originais ou homologados pelos fabricantes dos equipamentos, compatíveis aos modelos informados neste estudo técnico.

Responsabilidade Ambiental:

Nesse âmbito, é importante que a contratada tenha a capacidade de aplicar conceitos básicos da administração de resíduos, como os princípios da Política Nacional de Resíduos, observados no Art. 6º, incisos I, III, IV, V, VII e XI, da Lei n.º 12.305, de 2 de agosto de 2010:

- I - a prevenção e a precaução;
- II - o poluidor-pagador e o protetor-recebedor;
- III - a visão sistêmica, na gestão dos resíduos sólidos, que considere as variáveis ambiental, social, cultural, econômica, tecnológica e de saúde pública;
- IV - o desenvolvimento sustentável;
- V - a ecoeficiência, mediante a compatibilização entre o fornecimento, a preços competitivos, de bens e serviços qualificados que satisfaçam as necessidades humanas e tragam qualidade de vida e a redução do impacto ambiental e do consumo de recursos naturais a um nível, no mínimo, equivalente à capacidade de sustentação estimada do planeta;
- VI - a cooperação entre as diferentes esferas do poder público, o setor empresarial e demais segmentos da sociedade;
- VII - a responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida dos produtos;
- VIII - o reconhecimento do resíduo sólido reutilizável e reciclável como um bem econômico e de valor social, gerador de trabalho e renda e promotor de cidadania;
- IX - o respeito às diversidades locais e regionais;
- X - o direito da sociedade à informação e ao controle social;
- XI - a razoabilidade e a proporcionalidade.

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

1. Levantamento de Mercado / Escolha da solução (Art. 18, § 1º, V)

As soluções para o problema em questão são limitadas em detrimento das peculiaridades envolvidas, uma vez que diversos fatores foram analisados a fim de buscar a alternativa que esteja mais equilibrada em função do interesse e vantajosidade pública. Portanto, a fim de desenvolver este Estudo Técnico Preliminar, objetivando o escopo de mercado e





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

situações pretendidas a rigor das necessidades mensuradas na Municipalidade, verificou-se que prevalecem as seguintes opções para abarcar as demandas em questão:

1.1) Aquisição de equipamento agrícola

Consiste na contratação de empresa(s) capaz de fornecer equipamentos agrícolas de manutenção e de limpeza, a fim de disponibilizar recursos para que o próprio corpo de trabalho da prefeitura execute os serviços. Esta contratação apresenta como principais vantagens a redução de encargos trabalhistas e operacionais, além da possibilidade de contar com profissionais especializados e equipamentos modernos sem a necessidade de investimento direto. Isso pode trazer mais agilidade e eficiência na execução dos serviços, além de permitir que a prefeitura concentre seus recursos e esforços em outras áreas. No entanto, entre as desvantagens estão a menor autonomia sobre a gestão das atividades, a dependência de contratos e licitações, e o risco de oscilações na qualidade do serviço, especialmente se a empresa contratada não atender plenamente às expectativas ou aos prazos estabelecidos.

1.2) Terceirização de equipamento agrícola

Consiste na contratação de empresa(s) para prestação do serviço de manutenção e limpeza agrícola no município, utilizando-se de equipamentos e demais materiais necessários para as execuções. Esta terceirização de serviços proporciona uma mão de obra especializada e equipamentos modernos sem precisar realizar grandes investimentos iniciais, podendo aumentar a eficiência das operações e reduzir custos com manutenção, treinamento e encargos trabalhistas. Assim como, a flexibilidade na contratação permite ajustar os serviços conforme cada demanda específica da secretaria. No entanto, essa opção também apresenta desvantagens, como a menor autonomia sobre os processos, riscos relacionados à qualidade do serviço prestado e à dependência da disponibilidade da empresa contratada, o que pode comprometer prazos e a produtividade caso haja falhas no atendimento.

Escolha da Solução

É importante afirmar que a escolha depende de vários fatores, incluindo a complexidade, o escopo do planejamento, a urgência, o orçamento disponível, a especialização necessária e demais condições ponderadas pela administração pública para gerenciar seus processos eficientemente. Cada abordagem tem seus próprios conjuntos de vantagens e desvantagens, e a decisão foi tomada com base em uma análise cuidadosa das necessidades e





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

das circunstâncias específicas de cada opção. Destarte, com o auxílio das deliberações até então atribuídas e os argumentos mencionados, tencionando manter a coerência nas aquisições futuras, ressaltamos que as possíveis opções foram analisadas, ponderadas e priorizadas conforme viabilidade e legalidade dispostas nas regulamentações vigentes.

Porém, existem alguns aspectos que serão ressaltados, visando evitar interpretações equivocadas ou desinformações. Sendo imprescindível deixar evidente que tal designação diz respeito ao objeto de que se trata este documento especificamente. Diante disto, este estudo não possui a intenção de estabelecer a melhor ou pior metodologia, mas sim apontar a técnica que mais se adequa a esta situação em particular. Tudo isso, considerando os prazos de execução, orçamento disponível, local de realização, tempo de tramitação e demais sistemáticas. Não necessariamente as opções descartadas são “ineptas”, todavia, elas somente não se enquadram nos critérios estabelecidos, porém, em outras circunstâncias, elas poderiam estar aptas desde que atendessem os novos parâmetros instituídos.

Quadro 01 Orçamento da contratação

Opções	Vantagens	Desvantagens
Solução 1 (Aquisição de equipamentos agrícolas)	<ul style="list-style-type: none">• Mais econômico a longo prazo;• Total controle sobre o tempo e uso;• Tempo de resposta imediato;• Mão de obras experiente;	<ul style="list-style-type: none">• Custo mais elevado a curto prazo;• Manutenção por parte da Prefeitura.
Solução 2 (Terceirização de equipamentos agrícolas)	<ul style="list-style-type: none">• Baixo investimento inicial (apenas por serviço prestado);• Manutenção pela contratada;• Mão de obra experiente.	<ul style="list-style-type: none">• Custo mais elevado a longo prazo;• Resposta limitada a disponibilidade da empresa;• Menor controle sobre o processo.

Fonte: Equipe técnica.

Desta maneira, entendemos que a Solução n.º 01 é indicada para as demandas em questão, em virtude da utilização de equipamentos próprios, garantir maior autonomia operacional, eliminando a dependência de terceiros e excluindo restrições contratuais que limitem o uso das máquinas. Além disso, a longo prazo, os custos com aluguel recorrente podem superar o investimento inicial na compra. Não só isso, mas equipamentos próprios também permitem personalização e adaptações conforme as carências propostas, bem como estarem sempre disponíveis para uso, evitando atrasos causados por indisponibilidades. Dessa forma, a





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

opção escolhida garante um serviço mais eficiente e sustentável a longo prazo, visto os riscos envolvidos na aquisição e gerenciamento de novos bens.

2. Estimativa do valor da contratação (Art. 18, § 1º, VI)

2.1) Aquisição de equipamentos agrícolas

A alternativa em questão foi elaborada via orçamento com base na plataforma Anallise+, e teve seu total mensurado em **R\$ 25.407,26 (vinte e cinco mil, quatrocentos e sete reais e vinte seis centavos)**, conforme planilha orçamentária descrita abaixo:

Tabela 01 Orçamento da contratação

Item	Quant	Unid	Descrição	Valor unitário	Valor total
001	3	UN	MOTOPODA AGRICULTURA Aquisição de motopoda a combustão para poda de galhos altos, conforme as seguintes especificações mínimas: Cilindrada: Mínimo 25,1cc; Haste: Telescópica; Corrente: Passo de 3/8”; Lubrificação automática da corrente; Garantia: Mínimo de 12 meses, com suporte técnico autorizado em território nacional. Itens Inclusos: 1 Sabre de no entre 10” e 14”; 1 Corrente compatível com o sabre; 1 Protetor de sabre; 1 Chave de manutenção multifuncional; 1 Manual de instruções em português, impresso. Normas e Certificações: O equipamento deverá atender integralmente à NR 12, às normas técnicas do INMETRO.	R\$ 1.100,00	R\$ 3.300,00
002	3	UN	MOTOSSERRA,30CM/12",61PMM3 Aquisição de motosserra de combustão interna para serviços de poda e corte de madeira, conforme as seguintes especificações: Cilindrada: 30,1 cm³ até 36 cm³; Potência Mínima: 1,3 kW (1,8 HP); Comprimento do sabre: Entre 12 e 14 polegadas; Corrente: Passo de 3/8” com perfil baixo; Garantia: Mínimo de 12 meses, com suporte técnico autorizado em território nacional. Itens Inclusos: 1 Sabre de no entre 10” e 14”; 1 Corrente compatível com o sabre; 1 Protetor de sabre; 1 Chave	R\$ 1.107,26	R\$ 3.321,78





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

			de manutenção multifuncional; 1 Manual de instruções em português, impresso. Normas e Certificações: O equipamento deverá atender integralmente à NR 12, às normas técnicas do INMETRO.		
003	2	UN	MOTOSSERRA A COMBUSTÃO Potência Profissional – Alto Desempenho para Uso Contínuo Especificações Técnicas: Tipo de motor: 2 tempos, refrigerado a ar, com alto rendimento térmico; Cilindrada mínima: 70 cm³; Sabre: Entre 40cm até 50cm; Corrente: Passo de 3/8", com sistema de lubrificação automática ajustável. Garantia: Mínimo de 12 meses, com suporte técnico autorizado em território nacional. Itens Inclusos: 1 Sabre de no mínimo de 40 a 50 cm; 1 Corrente compatível com o sabre; 1 Protetor de sabre; 1 Chave de manutenção multifuncional; 1 Manual de instruções em português, impresso. Normas e Certificações: O equipamento deverá atender integralmente à NR 12, às normas técnicas do INMETRO.	RS 3.392,74	RS 6.785,48
004	10	UN	ROÇADEIRA LATERAL A COMBUSTÃO Roçadeira lateral a combustão com empunhadura circular (tipo alça ou “loop”) Uso profissional ou semi-profissional; Cilindrada mínima: 25 cm³; Motor 2 ou 4 tempos, refrigerado a ar; Partida manual (por corda); Combustível: gasolina comum ou mistura com óleo (para motor 2 tempos); Tanque com capacidade mínima de 0,5 litro; Sistema de corte compatível com lâmina de 3 pontas, lamina 2 pontas e/ou carretel de nylon; Empunhadura circular (tipo alça), emborrachada, com comando de aceleração integrado; Transmissão por eixo rígido com caixa de engrenagem angular (cardã); Acompanha: cinto de sustentação simples, ferramentas básicas, protetor de corte e manual em português; Assistência técnica no Brasil disponível.	RS 1.200,00	RS 12.000,00
TOTAL GERAL				RS 25.407,26	

Fonte: Equipe técnica.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

1. Descrição da solução como um todo (art. Art. 18, § 1º, VII)

Consiste na contratação de empresa(s) capaz de fornecer equipamentos agrícolas de manutenção e de limpeza, a fim de prover os meios para que as atividades de conservação de diversos pontos do município permaneçam em funcionamento pleno.

Sobretudo, os fornecimentos deverão estar disponíveis até o findar do prazo estipulado em edital, fazendo-se necessária a provisão de possíveis manutenções e reparos para os equipamentos adquiridos. Isto posto, frisamos também que o valor investido será diluído ao longo do tempo, considerando a valia e maior viabilidade conferida a um patrimônio público que tende a oferecer conveniências por anos à municipalidade. Deste modo, tendo em vista a natureza do investimento, entendemos que os benefícios esperados, como a segurança e qualidade dos serviços, não são mensuráveis financeiramente de forma viável, mas superam os custos necessários e correspondentes ao processo a ser pleiteado.

Para tanto, segundo a descrição feita no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 10ª Edição, é entendível que as prestações se enquadrem nas seguintes classificações:

52 – Equipamentos e Material Permanente:

Despesas orçamentárias com aquisição de aeronaves; aparelhos de medição; aparelhos e equipamentos de comunicação; aparelhos, equipamentos e utensílios médico, odontológico, laboratorial e hospitalar; aparelhos e equipamentos para esporte e diversões; aparelhos e utensílios domésticos; armamentos; coleções e materiais bibliográficos; embarcações, equipamentos de manobra e patrulhamento; equipamentos de proteção, segurança, socorro e sobrevivência; instrumentos musicais e artísticos; máquinas, aparelhos e equipamentos de uso industrial; máquinas, aparelhos e equipamentos gráficos e equipamentos diversos; máquinas, aparelhos e utensílios de escritório; máquinas, ferramentas e utensílios de oficina; máquinas, tratores e equipamentos agrícolas, rodoviários e de movimentação de carga; mobiliário em geral; obras de arte e peças para museu; semoventes; veículos diversos; veículos ferroviários; veículos rodoviários; outros materiais permanentes.

2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação

Será feita a aquisição por item dos insumos em questão, dadas as diretrizes estabelecidas pela NLLC, quanto ao parcelamento de contratações:





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

Art. 40, § 2º e 3º da Lei Federal nº. 14.133/2021:

§ 2º Na aplicação do princípio do parcelamento, referente às compras, deverão ser considerados:

- I - a viabilidade da divisão do objeto em lotes;
- II - o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, sempre que possível, desde que atendidos os parâmetros de qualidade; e
- III - o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

§ 3º O parcelamento não será adotado quando:

- I - a economia de escala, a redução de custos de gestão de contratos ou a maior vantagem na contratação recomendar a compra do item do mesmo fornecedor;
- II - o objeto a ser contratado configurar sistema único e integrado e houver a possibilidade de risco ao conjunto do objeto pretendido;
- III - o processo de padronização ou de escolha de marca levar a fornecedor exclusivo.

Mediante isto, o parcelamento destes itens busca promover a ampliação da competitividade, estimular a participação de micro e pequenas empresas e reduzir os custos globais para a Administração. Essa prática permitirá que fornecedores especializados em partes específicas do objeto possam concorrer, garantindo maior qualidade na execução e eficiência econômica, além do fracionamento contribuir para a mitigação de riscos ao evitar a dependência de um único contratado, garantindo o cumprimento do princípio da isonomia e atendendo ao interesse público com mais efetividade.

3. Contratações correlatas e/ou interdependentes (Art. 18, § 1º, XI)

Esta contratação está relacionada a necessidade de Equipamentos de Proteção Individual, adequados aos riscos de cada atividade, em perfeito estado de conservação e funcionamento, sem custo para o trabalhador, conforme dita a Norma Regulamentadora n.º 6:

6.5 Responsabilidades da organização

6.5.1 Cabe à organização, quanto ao EPI:

- a) adquirir somente o aprovado pelo órgão de âmbito nacional competente em matéria de segurança e saúde no trabalho;
- b) orientar e treinar o empregado;
- c) fornecer ao empregado, gratuitamente, EPI adequado ao risco, em perfeito estado de conservação e funcionamento, nas situações previstas no subitem 1.5.5.1.2 da Norma Regulamentadora n.º 01 (NR-01) - Disposições Gerais e Gerenciamento de Riscos Ocupacionais, observada a hierarquia das medidas de prevenção;





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

- d) registrar o seu fornecimento ao empregado, podendo ser adotados livros, fichas ou sistema eletrônico, inclusive, por sistema biométrico;
- e) exigir seu uso;
- f) responsabilizar-se pela higienização e manutenção periódica, quando aplicáveis esses procedimentos, em conformidade com as informações fornecidas pelo fabricante ou importador;
- g) substituir imediatamente, quando danificado ou extraviado; e
- h) comunicar ao órgão de âmbito nacional competente em matéria de segurança e saúde no trabalho qualquer irregularidade observada.

Ademais, deve ser assegurado que sejam usados corretamente pelos colaboradores e, se necessário, o que gera a possível necessidade de contratação de treinamentos para o uso correto dos EPI's, devendo assim a secretaria formalizar a demanda caso entenda haver esta carência de especialização em seus colaboradores. Somado a isso está a aquisição combustível, que já foi protocolada por meio do processo 599/25 FlowDocs, para entre outros, abastecer os equipamentos com gasolina comum. Assim como os óleos lubrificantes que possuem um contrato vigente, mediante Processo n.º 049/24, visando ajudar na manutenção do aparatos. Sobretudo, existe a precisão de peças e serviços de manutenção para esses equipamento, contudo, já está previsto no Processo n.º 688/25 FlowDocs.

No mais, não há o carecimento de contratações suplementares, pois inexitem atividades que tenham um vínculo direto com esta atividade, a ponto de haver a necessidade de direcionamento de provisões do planejamento público. Sobretudo, fica a encargo da contratada prestar assistência em casos de inconformidades em determinado período, quando estiver previsto no termo de referência e edital licitatório.

4. Resultados pretendidos (Art. 18, § 1º, IX)

A intenção desta contratação consiste em proporcionar condições adequadas de trabalho aos servidores públicos, garantindo funcionalidade e segurança, bem como:

- ✓ Proteção contra riscos ocupacionais;
- ✓ Atendimento às normas regulamentadoras;
- ✓ Redução de acidentes de trabalho;
- ✓ Melhoria nas condições de trabalho;
- ✓ Conformidade legal e prevenção de penalidades;
- ✓ Disponibilidade Operacional;





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

- ✓ Cumprimento de Prazos;
- ✓ Preservação patrimonial e financeira.

5. Providências a serem adotadas (Art. 18, § 1º, X)

Caso sejam adquiridos equipamentos para estoque, as secretarias deverão disponibilizar espaços em suas próprias sedes, ou entrarem em contato com o Almoxarifado Central, para ser provisionado o local adequado de armazenamento. Tal qual orientar os funcionários sobre higienização, conservação e estocagem, para que evitem a degradação prematura e consequente necessidade de nova contratação. Será necessário que seja feito um levantamento geral das condições de todos os equipamentos, para caso estejam impróprios para uso, sejam prontamente incluídos no cronograma de manutenção ou descartados, para dar lugar aos novos.

No mais, não há necessidade de tomada de providências ou adequações para a contratação, pois o serviço em si comporta todas as soluções e lacunas que poderiam estar atreladas à execução em si, deixando a encargo da municipalidade a fiscalização. Assim sendo, cabe à contratante conduzir a fiscalização, por meio deste setor competente, a fim de garantir a qualidade do produto apresentado.

6. Possíveis impactos ambientais (Art. 18, § 1º, XII)

Conforme descreve a 6º ed. do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

Os impactos ambientais podem ser negativos, exigindo maior cuidado, medidas de mitigação ou de prevenção. Quando positivos, são benéficos para a contratação pretendida. Portanto, cabe ao órgão licitante informar sobre os impactos ambientais nos estudos preliminares, bem como sobre medidas de tratamento, caso aplicáveis.

Esta solução tende a gerar diversos impactos ambientais negativos ao longo de todo o seu ciclo de vida, desde a extração de matérias-primas até o descarte final. Temos que diversos componentes utilizados nos produtos solicitados derivam da exploração de recursos naturais (Extração de minérios), o que contribui no desmatamento e manipulação do solo, tal qual gera um alto consumo de água na extração e no processamento dos metais. A fabricação consome energia, que pode vir de fontes não renováveis, contribuindo para a emissão de gases de efeito estufa, esse que costuma advir de processos industriais que liberam poluentes no ar e na água. Como solventes químicos, corantes e resíduos tóxicos, muitas vezes também gerando resíduos





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000
Telefone (35) 3465-4600 – email: nucleocompras@montesiao.mg.gov.br

sólidos, como restos de materiais e embalagens. O transporte até o local de uso pode gerar emissões significativas de CO₂, especialmente se os produtos forem fabricados longe do ponto de consumo, dado que esses veículos comumente consomem combustíveis não renováveis, agravando os impactos ambientais. Por fim, o descarte inadequado de óleos lubrificantes, peças desgastadas, como filtros, correias, rolamentos e componentes plásticos, tendem a gerar contaminações na fauna e flora.

A mitigação deste problema pode ser obtida através da contratação de empresas que possuam selos, certificados ou afins, que corroborem com a legalidade e legitimidade da responsabilidade ambiental mediante os meios de produção. Assim como a fiscalização quanto ao período de vida útil dos materiais, conscientizando os colaboradores à dar a destinação apropriada ao equipamentos, garantindo que materiais recicláveis sejam reaproveitados.

V - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (Art. 18, § 1º, XIII)

Diante de todo o levantamento realizado, através da equipe de planejamento de contratações, entendemos que esta contratação deve ser realizada por meio do procedimento de REGISTRO DE PREÇOS, na modalidade de PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo PREÇO MÉDIO. Desta maneira, temos que a pretensa solução está apta a atender as necessidades descritas nesse Estudo Técnico Preliminar. Ademais, desde que sejam seguidas as manifestações desenvolvidas neste documento, quanto ao atendimento dos critérios licitatórios e diretrizes estabelecidas na Lei 14.133 de 1º de abril de 2021, quanto às singularidades do processo supracitado.





PREFEITURA DE MONTE SIÃO

RUA MAURÍCIO ZUCATO, N 111 - CENTRO - CNPJ: 22.646.525/0001-31

MONTE SIÃO/MG - CEP 37580-000

FONE: (35) 3465 3053



CÓDIGO DE ACESSO

F1E974A76FB54A0595F8AE8E8D038DAB

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

- ✓ Assinante: SAMUEL PEREIRA DA CRUZ em 11/07/2025 11:53:04
CPF:***.***-.496-62
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ROGERIO LUIZ VIRGILIO em 11/07/2025 11:57:45
CPF:***.***-.168-92
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: LEANDRO NARDY em 11/07/2025 11:58:49
CPF:***.***-.098-11
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: MAURO VALERI em 14/07/2025 15:58:47
CPF:***.***-.618-40
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://flowdocs.sgpcloud.net:9177/public/assinaturas/F1E974A76FB54A0595F8AE8E8D038DAB>